

平成24年度

県立湘南海岸公園事業計画書

指定管理者

株式会社湘南なぎさパーク

代表取締役社長 高橋 修

平成24年度県立湘南海岸公園事業計画書

「施設の設置目的を踏まえた総合的な管理運営」・・・・・・・・・・計画書 1

1. 管理運営方針

(1) 安全で快適な公園作り

- 1) ユニバーサルな公園を目指した安全で快適な遊び場の提供
- 2) 緑豊かな憩いの場としての植物管理
- 3) 緑陰広場駐車場の円滑な運営、国道134号の渋滞緩和
- 4) ビーチ・マリンスポーツの支援、イベント発信
- 5) 海、マリンスポーツの魅力づくり
- 6) 看板等手直しによる、公園利用者に快適な公園

(2) 利用者に平等、公平、公正な利用機会の提供

- 1) ユニバーサルサービス意識
- 2) バリアフリー施設の維持管理
- 3) 利用者の意見の収集・活用
- 4) 自然を意識した管理

「平成24年度の意欲的に取り組む事項」・・・・・・・・・・計画書 2

1. 平成24年度の取り組み

- (1) 「湘南海岸公園まつり」の継続開催
- (2) 国道134号の渋滞緩和と駐車場料金減免
- (3) フリーマーケットの継続開催
- (4) サーフビレッジをビジターセンター化
- (5) 公園管理情報システムの活用
- (6) 育成計画に基づいた海浜植物の管理
- (7) 花のある公園のアピール
- (8) デイキャンプエリア、バーベキューエリア設定の課題整理
- (9) 夏期の駐車場の営業時間延長
- (10) 樹木名看板を必要に応じた増設
- (11) 看板類の手直しの継続
- (12) ヨガ教室開催による芝生広場（ステージ）の有効活用

「本公園における特性と課題を踏まえた維持管理」・・・・・・・・・・計画書 3

1. 施設の維持管理

- (1) 公園利用者と海水浴客を意識した点検管理の実施
- (2) ちびっこ広場の遊具の安全点検の徹底と噴水設備の点検清掃
- (3) 堆砂、飛砂などを常時意識した管理
- (4) 松の育成計画
- (5) 芝生の育成計画
- (6) ハマボウフウ、ハマヒルガオ、ハマナスの育成計画
- (7) 迅速な対応を実現する体制の構築、清掃への迅速な対応計画
- (8) 安全な公園と海岸を維持するための事業
- (9) 環境に配慮した管理
- (10) 管理区域外への対応

「執行体制の内容」・・・・・・・・・・計画書 4

- 1. 現地の体制
- 2. 現地と本部の連絡、組織図
- 3. 各社員の役割

「緊急時の体制」・・・・・・・・・・計画書 5

- 1. 事故への対応
  - (1) 公園内の事故
  - (2) 海岸の事故
  - (3) AEDによる救助活動への協力
- 2. 災害への対応
  - (1) 地震時の、「津波に対する対応」
  - (2) 大雨警報、波浪警報、暴風警報、雷警報発令時の対応
  - (3) 大雪警報発令時の対応
  - (4) 地震、津波に対する避難訓練の実施
- 3. 災害時に備えた体制
  - ・勤務時間外緊急連絡図

「人材の育成計画」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 6

1. 社員の資質向上の考え方
2. 平成24年度における社員研修
  - (1) 接客研修（マナー研修、コンプライアンス研修）
  - (2) 専門技術（植物管理研修）
  - (3) 安全管理（普通救命講習、事故防止研修等）
  - (4) 朝礼

「公園の安全管理」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 7

1. 施設の安全管理について
  - (1) 利用の多い箇所の安全管理、災害対策
  - (2) 安全管理への取り組み
    - 1) 朝礼による情報共有と園内巡回
    - 2) 点検による早期発見・応急処置の実施
    - 3) 不法利用者への注意、不快感を与えない施設管理
    - 4) 禁止事項の注意、トビへの注意喚起
    - 5) 犬の放し飼い、バーベキューの注意等危険回避
    - 6) 安全管理意識の徹底
    - 7) 夜間の警備態勢
2. 防犯対策の実施体制
  - (1) 置き引き盗への注意喚起
  - (2) 不審者の監視、声掛け
  - (3) 車上狙いの防止
  - (4) 植栽繁茂による死角の解消
  - (5) 物品放置、不法投棄への対策

「諸規程の整備」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 8

1. 就業、給与、決裁、会計のそれぞれの取扱いについて
  - (1) 就業・給与
  - (2) 決裁
  - (3) 会計
2. 個人情報の取り扱い、職員への周知徹底等に着いて
  - (1) 個人情報の取扱い等
  - (2) 社員への周知の徹底
  - (3) 関係法令の遵守
  - (4) 文書の管理・保存

「利用者への対応」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 9

1. 利用者への対応に関する基本方針
  - (1) 接客の基本
  - (2) 声かけとご案内
  - (3) 手助けを必要とする人への対応
2. 苦情処理の対応
3. 利用者への公園利用指導
4. 利用者のニーズの捉え方及び反映
5. 災害時の活動

「利用促進方策」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 10

1. 湘南海岸公園の利用促進方策の展開
  - (1) 賑わいづくり
  - (2) 魅力の増大
  - (3) 利用者満足度の向上への取り組み
  - (4) 閑散期対策
2. 利用促進のための広報

「地域や関係機関との連携」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・計画書 11

1. 県民及び住民参加、ボランティア団体による協働の取り組み
  - (1) 県民及び住民参加イベント
  - (2) 地域ボランティアとの協働
2. 関係機関との連携

<付属書類>

ア 収支計画書

イ 年間維持管理計画表