

平成24年度 湘南港指定管理業務等事業実施計画書

1 事業計画

(総括)

平成24年度は、指定管理者として指定を受け4年目の年として、提案項目の実施状況及び進捗状況を踏まえ、現状の課題や問題点を整理して解決策、対応方法を検討するとともに、引き続き円滑な業務の実施及び経費の節減に努め、効率的な事務運営と利用者サービスの向上に心がけて施設の管理・運営を行っていくものとする。

(平成24年度実施計画は別表のとおり)

(個別実施計画)

(1) 業務の運営全般について

別添「平成24年度人員配置計画」及び「平成24年度収支計画」のもと、指定管理業務等に意を用い、効率的な事務運営と利用者サービスの向上に努める。

(2) ヨットハーバー業務について

利用承認業務の適正執行を図るとともに、港内及び海上監視業務を充実することにより利用者の安全を最優先して業務を遂行する。

(3) 維持管理業務について

新ヨットハウス建設着工の中で、利用者がこれまでと同様に安心安全に施設を利用できるように常に巡回、点検等を行うとともに環境美化、緑化対策等、質の高いサービスの提供に努める。また、事故・災害時等の緊急救助時の対応（体制・避難誘導(特に津波警報発令時)・連絡網)を適切に運用する。このため、年1回以上の避難訓練等を実施する。

(4) 附帯業務等について

附帯事業の効率的な運用を図ると共に、提案事業(自主事業)についても事業の充実に努め、そこから得られた利潤を施設整備等利用者及び環境保全に還元する。

(5) その他、開かれた港湾に向けての取り組みについて

湘南港は、ヨットハーバーとしての機能の他、駐車場、緑地、岸壁等広く人々に開放されており、多くの人々が海洋性レクリエーション活動の場として利用できるために、関係諸団体との調整を図りながら利用の促進に努めてきた。

今後、さらにセンタープロムナードを中心に花と緑が年間を通して楽しめるよう関係団体とも協力し、花卉植栽による緑化促進を図る等、湘南江の島の魅力向上に向けた、取り組みを行う。

2 人員配置計画

別添のとおり

3 収支計画

別添のとおり

平成24年度実施計画表

項 目		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備 考
指定管理業務	(1) 施設の利用承認、地位承継の届出受理等の業務等	←											→	
	(2) 本船岸壁の利用承認申請書及び入出港届の受付並びに県への回付業務等	←											→	
	(3) ヨットハーバー施設利用者の安全管理等のサービス業務等	←											→	
	(4) 施設の維持管理に関する業務等	←											→	
	(5) 災害時及び荒天時における対応業務	←											→	
	(6) 広報及び利用促進等に係る業務	←											→	
附帯業務等	(1) 指定管理附帯事業	←											→	
	(2) 指定管理提案事業	←											→	
提案項目	平成21年度～25年度提案項目	(検 証)												
		提案した項目の着実な推進を図り、個別に検証する												